

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR

Directora General del Patrimonio Cultural y Natural.

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimada señora Directora General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Paulino Israel Morales Guos	CUI:	2202-55415-0101
Número de contrato:	029-1470-2025-DGPCN-MCD	Acuerdo Ministerial:	1092-2025
Servicios:	Profesionales Individuales en General	Nit del Contratista:	7762240
Número de Factura:	663896081	Serie:	CF37FDAA
Honorarios Mensuales:	10,800.00	Período del Informe:	04/11/2025 a 30/11/2025
Monto Total del Contrato	32,800.00	Plazo del Contrato:	04/11/2025 a 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Instituto de Antropología e Historia		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para El Instituto de Antropología e Historia - IDAEH- DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Asesoré en la entrega de informes técnicos referentes a las solicitudes de proyectos de investigación arqueológica que ingresen al Instituto de Antropología e Historia IDAEH.
- Brindé asesoría en los proyectos de investigación, protección y puesta en valor del Patrimonio Arqueológico de los proyectos vigentes del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Asesoré en la inspección de sitios arqueológicos, parques arqueológicos y museos, cuando así lo requiera la Dirección del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-, verificando el cumplimiento acorde a los proyectos vigentes asignados.
- Brindé asesoría en reuniones de trabajo relacionadas con los avances de los proyectos arqueológicos vigentes, convocadas por la Dirección del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Asesoré en la redacción y revisión de informes requeridos por la Dirección del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-, con base en los avances de los proyectos vigentes asignados.
- Brindé asesoría en la catalogación y conservación de piezas arqueológicas pertenecientes a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré en el análisis de los terrenos colindantes para la realización de excavaciones, en el marco de los proyectos de investigación impulsados por la Dirección del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Asesoré en otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Paulino Israel Morales Guos
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia.
DTIDAEH

Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licenciada
Mónica Claudina Urquizú Sánchez,
Directora Técnica del IDAEH
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural